

**C.R.E.A.**  
**Società Cooperativa**  
**Sociale**

Sistema di Gestione Qualità e Ambiente  
UNI EN ISO 9001:2015 UNI EN ISO 14001:2015

Documento tecnico – organizzativo  
Preparazione e gestione della salma

DTO 13  
Rev. 02 del 09.06.2022

# Documento tecnico – organizzativo

## Preparazione e gestione della salma

### Indice delle Revisioni

N° PROGRESSIVO REVISIONE	DATA EMISSIONE DOCUMENTO	DESCRIZIONE	PARAGRAFI INTERESSATI	PAGINE	NOTE
00	31.03.2011	Emissione			
01	13.07.2020	Revisione			
02	09.06.2022	Revisione	Tutti	Tutte	

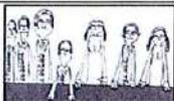
### Approvazioni

ATTIVITÀ	RESPONSABILITÀ	DATA	FIRMA
Elaborazione	Gruppo di elaborazione	2021-2022	
Approvazione	DIR	09.06.2022	
Emissione	RAQ	09.06.2022	

### Gruppo di elaborazione

Il presente protocollo è stato elaborato e redatto da:

COGNOME E NOME	QUALIFICA
Roberta Carmignani	Direttore Servizi
Andrea Francesconi	Coordinatore infermieristico
Fabrizio Franceschi	Educatore professionale
Emanuele Gambini	RAQ



## Sommario

Indice delle Revisioni .....	1
Approvazioni .....	1
Gruppo di elaborazione .....	1
Scopo.....	2
Campo di applicazione .....	2
Matrice delle responsabilità .....	2
Materiali e metodi .....	3
1. Decesso dell’ospite .....	3
2. Modalità operative .....	4
Revisione.....	5

## Scopo

Il presente documento tecnico-organizzativo ha lo scopo di indicare le linee guida e le buone prassi operative per la corretta ed efficace attività di assistenza, in particolare per gli aspetti inerenti alla preparazione e gestione della salma, in caso di decesso dell’Ospite in struttura.

## Campo di applicazione

Il presente protocollo è applicato da tutto il personale dei seguenti servizi:

DENOMINAZIONE SERVIZIO	TIPOLOGIA DI SERVIZIO
RSA CASA DEI NONNI	STRUTTURA RESIDENZIALE PER PERSONE ANZIANE
CAP ARCACASA DON BEPPE SOCCI	STRUTTURA RESIDENZIALE PER PERSONE CON DISABILITA’
CAP LA NOSTRA CASA	STRUTTURA RESIDENZIALE PER PERSONE CON DISABILITA’

## Matrice delle responsabilità



ATTIVITÀ	Infermiere	ADB / OSS / OSSS	Educatore professionale	Fisioterapista – terapeuta della riabilitazione	Coordinatore del servizio / struttura	Responsabile Assicurazione Qualità	Direttore Organizzazione	Gruppo elaborazione	Altri (indicare)
Elaborazione e redazione / Revisione								R	
Approvazione							R		
Emissione						R			
Diffusione					C	R			
Applicazione (per quanto dettagliatamente indicato nel protocollo)	C	C	C	C	R				
Supervisione e controllo applicazione del protocollo*	R								

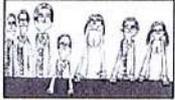
Legenda: R=Responsabile C=Collaboratore

\*Nel caso in cui il servizio sia dotato di più professionisti per la singola qualifica, le attività di responsabilità e controllo saranno attribuite in modo incrociato tra le diverse persone. Nel caso in cui sia presente una sola persona a ricoprire il ruolo di responsabile, le attività di supervisione e controllo saranno svolte da questi congiuntamente, per i soli aspetti procedurali dal Coordinatore servizio/struttura.

Se presenti, la funzione di responsabilità è assegnata al fisioterapista / terapeuta della riabilitazione o, in subordine, all'infermiere. Se non presenti né il fisioterapista / terapeuta della riabilitazione né l'infermiere, la responsabilità è affidata al Coordinatore di struttura.

## Materiali e metodi

### 1. Decesso dell'ospite

 <p><b>C.R.E.A.</b> <b>Società Cooperativa</b> <b>Sociale</b></p>	<p>Sistema di Gestione Qualità e Ambiente UNI EN ISO 9001:2015 UNI EN ISO 14001:2015</p>	<p>DTO 13 Rev. 02 del 09.06.2022</p>
	<p>Documento tecnico – organizzativo Preparazione e gestione della salma</p>	

Il decesso dell'ospite è una condizione di non rara frequenza all'interno dei servizi di RSA o in altre strutture residenziali.

Il progressivo innalzarsi dell'età di ingresso e la conseguente progressiva diminuzione delle capacità relazionali e dell'autonomia, accompagnata dall'insorgere di condizioni multi problematiche e multi patologiche hanno come esito finale il decesso

La condizione di decesso dell'ospite viene accertata, tramite specifica visita, dal medico competente.

La Direzione provvede, quando possibile, ad avvisare i familiari in merito all'evoluzione delle condizioni cliniche che rendono presumibile l'esito letale.

## 2. Modalità operative

La constatazione ufficiale del decesso è di competenza del medico.

Dopo l'avvenuta constatazione del decesso, gli operatori di assistenza provvedono a:

- preparare l'ambiente idoneo alla gestione del lutto rimuovendo eventuali presidi medico-chirurgici ed igienizzando l'ambiente
- in considerazione delle caratteristiche della struttura, la salma viene mantenuta in stanza. In stanze con più posti letto è previsto un separé.
- preparare la salma rendendo il più decoroso possibile il suo aspetto
- assistere emotivamente (psicologicamente) i familiari, ascoltando e comprendendo le loro manifestazioni comportamentali/psicologiche e le loro richieste

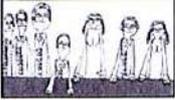
È in ogni caso esclusa l'attività di "vestizione" che rimane a cura dell'impresa funebre incaricata dai familiari per lo svolgimento delle esequie.

Il responsabile della struttura prende sotto la sua cura gli effetti personali del defunto, al fine di consegnarli ai familiari, al legale rappresentante o all'autorità giudiziaria,

In particolare, la Direzione provvede a garantire un ambiente idoneo alla gestione del lutto, il rispetto delle norme sulla privacy, dei protocolli comportamentali e delle procedure amministrative sia in relazione ad attività autonome che collaborative o su indicazione di altri operatori valutando i risultati del suo intervento.

È comunque sempre compito dei familiari provvedere, in piena autonomia, al servizio funebre.

È tassativamente vietato agli operatori del servizio fornire indicazioni in merito agli operatori e alle imprese attive nel settore.

 <b>C.R.E.A.</b> <b>Società Cooperativa</b> <b>Sociale</b>	Sistema di Gestione Qualità e Ambiente UNI EN ISO 9001:2015 UNI EN ISO 14001:2015	DTO 13 Rev. 02 del 09.06.2022
	Documento tecnico – organizzativo Preparazione e gestione della salma	

## Revisione

Il presente protocollo è sottoposto a revisione ogni tre anni ovvero ogniqualvolta si renda necessario.

