
 <b>C.R.E.A.</b> Società Cooperativa Sociale	Sistema Gestione Qualità e Ambiente UNI EN ISO 9001:2015 – UNI EN ISO 14001:2015	
	PIANO DELLE RIUNIONI 2023	Rif. PG 07 Mod. AQ 003 PG 07 Rev. 01 del 01.04.2019

## Piano delle riunioni 2023

Lo svolgimento delle riunioni potrà avvenire sia in presenza sia da remoto, eccetto che per il rispetto di vincoli statutari relativamente agli incontri del CdA.

<b>Tipo di riunione</b>	<b>Referenti Aree - Coordinatori</b>
<b>Partecipanti</b>	Referenti Area, Coordinatori dei Servizi - Direzione (in base all'ordine del giorno)
<b>Cadenza</b>	In base alla programmazione interna all'Area
<b>Conduttore</b>	Referente Area
<b>Contenuti</b>	Operatività Servizio Questioni organizzative interne all'area
<b>Documentazione</b>	Convocazione e O.d.G. da trasmettere via email ai partecipanti e alla Direzione  Verbale: presenze e ordine del giorno. Il verbale, una volta completato dev'essere diffuso tra i partecipanti, comunicato e depositato in Direzione

<b>Tipo di riunione</b>	<b>Equipe servizi</b>
<b>Partecipanti</b>	Coordinatore Operatori Sulla base dell'O.d.G. e delle esigenze di gestione è valutata la presenza della Direzione
<b>Cadenza</b>	Come previsto dalle procedure e dai progetti dei singoli servizi.
<b>Conduttore</b>	Coordinatore
<b>Contenuti</b>	Operatività Servizio Utenti Rapporti con il territorio Rapporti con l'Ente
<b>Documentazione</b>	Convocazione a cura del Coordinatore con o..d.g. e presenze dell'équipe richieste, da comunicare anche alla Direzione servizi.  Verbale: presenze e ordine del giorno. Il verbale, una volta completato dev'essere condiviso tra i partecipanti e depositato in Struttura/Servizio.

 <b>C.R.E.A.</b> Società Cooperativa Sociale	Sistema Gestione Qualità e Ambiente UNI EN ISO 9001:2015 – UNI EN ISO 14001:2015	
	PIANO DELLE RIUNIONI 2023	Rif. PG 07 Mod. AQ 003 PG 07 Rev. 01 del 01.04.2019

<b>Tipo di riunione</b>	<b>Coordinatori</b>
<b>Partecipanti</b>	Direttore Coordinatori dei Servizi Consiglio di Amministrazione
<b>Cadenza</b>	Annuale
<b>Conduttore</b>	Presidente
<b>Contenuti</b>	Verifica andamento servizi e proposte di miglioramento Rapporti servizi cooperativa
<b>Documentazione</b>	Verbale: presenze e ordine del giorno. Il verbale, una volta completato dev'essere diffuso tra i partecipanti e depositato in Direzione

<b>Tipo di riunione</b>	<b>Staff Ufficio</b>
<b>Partecipanti</b>	Direttore, Responsabile amministrativo, Responsabile progettazione, Responsabile risorse umane, Responsabile infrastrutture, altri addetti ufficio
<b>Cadenza</b>	Bimestrale
<b>Convocazione e verbalizzazione</b>	Direzione
<b>Conduttore</b>	Direttore
<b>Contenuti</b>	Funzionamento ufficio Comunicazioni
<b>Documentazione</b>	Verbale: presenze e ordine del giorno. Il verbale, una volta completato dev'essere condiviso tra i partecipanti e depositato in Ufficio.

07.12.2022

