
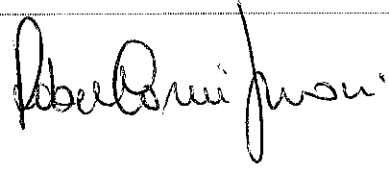

 C.R.E.A. COOP. SOCIALE C.R.E.A. Società Cooperativa Sociale	Sistema Gestione Aziendale per la Qualità, per l'Ambiente e per la Parità di Genere UNI EN ISO 9001:2015 - UNI EN ISO 14001:2015 – UNI / PdR 125:2022	Rif. sez. 5 MQ
	MANISIONARIO AZIENDALE REFERENTE COORDINATORE/COORDINATRICE DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA	Mod. AQ 003/PG02 Rev. 02 del 22.04.2024


Mansionario Aziendale Referente – Coordinatore/Coordinatrice del servizio nido d'infanzia

Indice delle Revisioni

N° REVISIONE	DATA APPROVAZIONE	DESCRIZIONE	PARAGRAFI INTERESSATI	PAGINE	NOTE
00	06.06.2019	Emissione	Tutti	Tutte	Emissione
01	13.09.2019	Revisione	Tutti	Tutte	Revisione
02	22.04.2024	Revisione	Tutti	Tutte	Linguaggio inclusivo

Approvazioni

Attività	Responsabilità	Data	Firma
Elaborazione	RAQ	22.04.2024	
Approvazione	DIR	22.04.2024	
Emissione	RAQ	22.04.2024	

 C.R.E.A. COOP SOCIALE C.R.E.A. Società Cooperativa Sociale	Sistema Gestione Aziendale per la Qualità, per l'Ambiente e per la Parità di Genere UNI EN ISO 9001:2015 - UNI EN ISO 14001:2015 – UNI / PdR 125:2022	Rif. sez. 5 MQ
	MANISIONARIO AZIENDALE REFERENTE COORDINATORE/COORDINATRICE DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA	Mod. AQ 003/PG02 Rev. 02 del 22.04.2024

Funzione aziendale

Referente – Coordinatore/Coordinatrice del nido d'infanzia

Dipendenza funzionale dal:


Direttore/Direttrice

Responsabilità

- Responsabile della corretta realizzazione del progetto del servizio di cui è referente interno
- Rispetto delle norme/regolamenti inerenti il servizio ed in specifico riguardanti la sicurezza sul luogo di lavoro e la gestione ambientale (rifiuti e gestione emergenze ambientali).
- Rispetto delle norme inerenti il trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679, alla normativa nazionale applicabile e alle modalità adottate internamente alla Cooperativa in applicazione di detta normativa.
- Rispetto degli accordi contrattuali
- Rispetto del Codice Etico e del Modello Organizzativo adottati dalla Cooperativa C.R.E.A. in ottemperanza al D.Lgs. 231/2001
- Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi di Miglioramento ed al perseguimento degli obiettivi dell'organizzazione per gli aspetti di gestione ambientale e di parità di genere.

Mansioni (svolge, controlla, coordina, collabora)

- Gestisce le attività di documentazione relative all'applicazione del sistema di gestione per la qualità e l'ambiente e parità di genere relativamente alla norma di servizio UNI 11034, eccetto che per quanto riguarda la pianificazione e verifica dell'attività
- Collabora all'inserimento del/della nuovo/a operatore / **operatrice** all'interno del servizio e/o della struttura, individuando anche specifici tutor sulla base delle competenze richieste al/alla nuovo/a addetto/a inserito/a.
- Partecipazione alle attività/riunioni organizzative e di verifica della cooperativa
- Gestione e diffusione delle informazioni e comunicazioni interne
- In caso di sua assenza per ferie o malattia, le funzioni sono svolte in sostituzione **dal/dalla referente interno/a al nido, per quanto pertinente**
- Adotta all'interno del Servizio/Struttura un approccio orientato alla gestione del rischio nelle diverse fasi di analisi, valutazione e trattamento dei rischi inerenti i processi di competenza, anche in collaborazione alle iniziative **promosse dalla Cooperativa**
- **Gestione delle risorse umane (organizzazione e sostituzioni) e coordinamento operativo delle operatrici del servizio**
- **Coordina il servizio anche nei rapporti di collaborazione in ATI con altre Cooperative o Enti, collaborando altresì con la Coordinatrice pedagogica afferente all'ATI per il corretto svolgimento del servizio**
- **Partecipa alla commissione di selezione del personale del proprio servizio con voto deliberativo**

 C.R.E.A. COOP. SOCIALE C.R.E.A. Società Cooperativa Sociale	Sistema Gestione Aziendale per la Qualità, per l'Ambiente e per la Parità di Genere UNI EN ISO 9001:2015 - UNI EN ISO 14001:2015 – UNI / PdR 125:2022	Rif. sez. 5 MQ
	MANISIONARIO AZIENDALE REFERENTE COORDINATORE/COORDINATRICE DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA	Mod. AQ 003/PG02 Rev. 02 del 22.04.2024

Funzioni e Responsabilità rispetto al Sistema Qualità, Ambiente e di Parità di Genere

- Collabora alla corretta applicazione delle procedure riguardanti la pianificazione e gestione del servizio di cui è referente interno **in sinergia con il coordinamento pedagogico definito dall'ATI**
- **Collabora con le educatrici/gli educatori per la** corretta tenuta della documentazione del servizio di cui è referente
- Collabora alla gestione complessiva del Sistema Qualità e Ambiente; le responsabilità specifiche sono individuate nel Manuale e nelle singole Procedure
- Partecipazione alla realizzazione degli obiettivi di Miglioramento e a quelli ambientali

Requisiti minimi per la qualifica

- Età superiore ai 18 anni
- Diploma Scuola Media Superiore e ove richiesto dall'Ente, Titolo Superiore Specifico, esperienza, almeno due anni, nel settore